

TOBB EKONOMİ VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ
HUKUK TOPLULUĞU TÜZÜĞÜ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

MADDE 1- (1) Bu Tüzüğün amacı, TOBB ETÜ öğrencilerinin hukuk alanında çağdaş gelişmeler hakkında bilgilenmesini sağlamak; ülkemizde ve dünyada bu alanda ortaya çıkan sorunlarla ilgili öneriler geliştirmelerine katkı sunmak ve bu yolla Türk Hukuk Camiasında özgün ve saygın bir yere sahip olmalarını sağlamak hedefini taşıyan bir Topluluğun yapı ve işleyişini düzenlemektir.

(2) Bu Tüzüğün kapsamı, TOBB ETÜ öğrenci ve mezunlarından Topluluğa gönüllülük esasına göre katılanlardır.

Tanımlar

MADDE 2- (1) Bu Tüzükte geçen,

- a) TOBB ETÜ: TOBB Ekonomi ve Teknoloji Üniversitesi'ni,
- b) Yönerge: TOBB ETÜ Öğrenci Etkinlikleri Yönergesi'ni
- c) Topluluk: Madde 1'de belirtilen amaca uygun şekilde faaliyette bulunan ve adı TOBB ETÜ Hukuk Topluluğu olan öğrenci topluluğunu,
- d) Sağlık, Spor ve Tanıtım Müdürlüğü (SSTM): TOBB Ekonomi ve Teknoloji Üniversitesi Sağlık, Spor ve Tanıtım Müdürlüğü'nü,
- e) Öğrenci Etkinlikleri Sorumlusu (ÖES): TOBB Ekonomi ve Teknoloji Üniversitesi Sağlık, Spor ve Tanıtım Müdürü'nü,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Faaliyetler

Genel Olarak

MADDE 3- (1) Topluluk, amaçlarına uygun olarak konferanslar, seminerler, sempozyumlar, akademik amaçlı çalıştaylar, geziler, sosyal sorumluluk projeleri, eğlence amaçlı etkinlikler ile amacını gerçekleştirmeye yönelik diğer etkinlikleri düzenleyebilir; süreli ve süresiz yayınlar çıkarabilir.

Faaliyetlerin sınırı

MADDE 4- (1) Topluluğun faaliyetleri TOBB ETÜ Öğrenci Etkinlikleri Yönergesindeki esaslara aykırı olamaz.

Tüze Hukuk Dergisi

Genel Olarak

MADDE 5- (1) TOBB ETÜ Hukuk Topluluğu'nun resmî yayın organı Tüze Hukuk Dergisi'dir.

(2) Tüze Hukuk Dergisi her akademik yıl en az bir sayı olacak şekilde dijital ve fiziksel ortamda yayımlanır.

Editörün Seçimi

MADDE 6- (1) Tüze Hukuk Dergisi Editörü, bir akademik yıl içerisinde gerçekleştirilen Tüze Hukuk Dergisi toplantılarından en az birine katılım göstermiş TOBB ETÜ Hukuk Fakültesi öğrencileri arasından o akademik yıl içinde görev yapacak Topluluk Başkanı tarafından seçilir.

(2) Seçilecek Tüze Hukuk Dergisi Editörünün, TOBB ETÜ Hukuk Topluluğu'nda aktif üye olması şartı aranır.

Editörün Görev Süresi

MADDE 7- (1) Tüze Hukuk Dergisi Editörü, seçildiği akademik yıl boyunca görev yapar.

(2) Editöre disiplin cezası verilmesi durumunda görevi kendiliğinden sona erer.

(3) Yönetim Kurulu, üye tam sayısının üçte iki çoğunluğu ve Denetim Kurulu'nun görüşü ile Tüze Hukuk Dergisinin Editörünü görevden alabilir.

(4) Editörün görevden alınması, disiplin cezası verilmesi veya istifa etmesi durumunda yeni editör, Yönetim Kurulu'nun salt çoğunluğu tarafından seçilir.

Editörün Görev ve Yetkileri

MADDE 8- (1) Tüze Hukuk Dergisi Editörü, dergide yayımlanacak yazıların Yönerge ve Tüzüğe uygunluğunu denetler.

(2) Yazıların bilimsel yazım kurallarına uygunluğunun denetlenmesi için ilgili öğretim üyesine sunar.

(3) TOBB ETÜ Hukuk Topluluğu üyelerinin dergiye yazı yazabilmesi için gerekli duyuruları yapar.

(4) Tüze Hukuk Dergisinin basımı, yayımı ve dağıtımıyla ilgili kararları alır.

(5) Dergi yapımında kullanılan araçların, logoların ve tasarımların bir kopyasını muhafaza eder ve kendisinden sonra göreve gelecek editöre devreder.

(6) Genel Kurul'a yapılan faaliyetlerle ilgili yıllık rapor sunar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Üyelik

Genel olarak

MADDE 9- (1) Topluluk üyeliği sadece TOBB ETÜ öğrencilerine açıktır. Her Güz Dönemi SSTM tarafından Yönetim Kurulu'na bildirilen listedeki isimler üye statüsündedir.

(2) Uzaklaştırma cezası alan öğrencilerin Genel Kurul üyelikleri cezaları süresince dondurulur; Yönetim ve Denetim Kurulu üyelikleri düşer.

(3) Üyelik, her akademik yarıyılın başında yapılacak kayıtlarla gerçekleşir ve her akademik yılın başında yenilenir.

Aktif ve pasif üyelik

MADDE 10- (1) Üyelik, oy hakkı bakımından aktif ve pasif olmak üzere ikiye ayrılır:

a) Aktif üyeler, akademik takvim içerisinde güz ve bahar dönemlerinde yapılacak Genel Kurullardan en az birine ve Toplulukça her yıl düzenlenen Hukukta Kariyer Günleri etkinliğine katılan üyelerdir. Ortak Eğitim döneminde bulunan veya mazeret bildirir geçerli sağlık raporu ibraz eden üyeler, Hukukta Kariyer Günleri etkinliğine katılım şartından muaftır.

b) Aktif üyelik şartını yerine getirmeyen üyeler pasif üye sayılır. Pasif üyeler Seçimli Genel Kurul'da oy verme hakkına sahip değildir.

(2) Yönerge'nin 4. Maddesine uygun olarak sene başında SSTM'ye faaliyet programlarını verirken birinci fıkrada öngörülen katılım koşullarını yerine getiren öğrencilerin aktif üye sayılacağı konusunda da SSTM, Yönetim Kurulu tarafından bilgilendirilir.

Fahri Üyelik, Danışmanlık veya Çalıştırıcılık

MADDE 11- (1) Tanımlanan üyelik şartlarına sahip olmayan kişiler fahri üye, danışman veya çalıştırıcı sıfatıyla topluluk faaliyetlerine katılabilirler.

(2) Bu kişiler, Genel Kurul üye tam sayısının salt çoğunluğunun kararı ile görev alabilir. Ancak seçme, oy verme ve seçilme hakları yoktur.

(3) Çalıştırıcılık ve danışmanlık kararları ile fahri üyelikler her yıl yenilenmediği durumda yıl sonunda sona erer.

Üyelikten İhraç

MADDE 12- (1) Üye, Topluluk'un amaç ve ilkeleriyle bağdaşmayan davranışlarda bulunduğu takdirde; Denetim Kurulu'nun görüşü ile, Topluluk Yönetim Kurulu'nun üye tam sayısının dörtte üç çoğunluğuyla alacağı gerekçeli kararının, SSTM tarafından onaylanmasıyla Topluluk'tan ihraç edilir.

(2) Gerekçeli karar SSTM tarafından karara bağlanana kadar üye, pasif üye statüsündedir.

(3) SSTM ihraç talebinin kötü niyetli olduğuna kanaat getirdiği takdirde Denetim Kurulu Başkanı ve Yönetim Kurulu Başkanı ayrı ayrı olarak SSTM'nin kararından sonraki ilk Genel Kurul Toplantısında ihraç talebi hakkında Genel Kurul'a ivedilikle savunma verir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Topluluk Organları

MADDE 13- (1) Topluluğun organları şunlardır:

- a) Genel Kurul
- b) Yönetim Kurulu
- c) Denetim Kurulu

Genel Kurul

Tanımı

MADDE 14- (1) Genel Kurul; topluluk üyelerinin tümünden oluşan organdır.

Çağrı Usulü

MADDE 15- (1) Her Genel Kurul toplantısı öncesi üyeler, yönetim kurulu tarafından, topluluğun aktif iletişim kanalları vasıtasıyla ve toplantı yeri ve zamanı belirtilmek suretiyle toplantıya çağrılır.

(2) Yönetim Kurulu, Yönetim Kurulu üyelerinin üçte iki çoğunluğunun kararıyla veya Topluluk üyelerinin üye tam sayısının en az üçte birinin imzasının yanında Denetim Kurulunun görüşünü alarak Genel Kurulu olağanüstü toplantıya çağırır. Bu toplantıdan önce toplantı gündeminin Yönetim Kurulu tarafından çağrı yapılırken üyelere bildirilmesi zorunludur.

(3) Olağanüstü toplantı talebi Topluluk üyelerinden geldiği durumda Yönetim Kurulu'nun iki hafta içinde Olağanüstü Genel Kurul'u düzenlemesi gerekir.

Toplantı Usulü

MADDE 16- (1) Genel kurul, güz ve bahar dönemlerinin başlarında ve yaz dönemi içerisinde olağan olarak her dönem birer kez toplanır. Yaz dönemindeki olağan genel kurul toplantısı seçimli olur.

(2) Olağanüstü toplantılar olağan toplantılardan en az bir hafta önce olmak şartıyla her zaman yapılabilir.

(3) Olağanüstü toplantılarda gündem dışı tartışma yapılamaz ve karar alınamaz.

Oy Kullanma ve Karar Alma Usulü

MADDE 17- (1) Genel Kurulda, aksine karar alınmamışsa, oylamalar açık oy usulüyle yapılır.

(2) Toplantıya katılan üyelerin en az 1/3'ünün talebi üzerine kararın gizli oy usulüyle alınması için oylama yapılır. Oylamanın gizli yapıldığı hallerde oyların sayımı açık yapılır.

(3) Seçimler her zaman gizli oy usulüyle yapılır.

(4) Genel Kurul, işbu tüzükte başkaca bir hüküm bulunmadıkça, toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla karar alır.

Genel Kurulun Görev ve Yetkileri

MADDE 18- (1) Genel Kurul, Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu'nu seçer.

(2) Tüzükte değişiklik yapılmasına ilişkin teklifleri görüşür ve karara bağlar.

(3) Yönetim Kurulu faaliyet raporunu görüşür ve ibra eder.

(4) Mali raporu inceler ve gelir-gider tablolarını onaylayarak Yönetim Kurulu'nu mali yönden ibra eder.

Yönetim Kurulu

Tanımı

MADDE 19- (1) Yönetim Kurulu, topluluğun yürütme organıdır. Topluluğun İşbu Tüzükte belirtilen amacını gerçekleştirmek üzere faaliyetleri icra eder.

Asli Yönetim Kurulu Üyeleri

MADDE 20- (1) Her akademik yıl derslerin son gününden önce veya Madde 23(3) hükmünde düzenlenen durumda, Genel Kurul tarafından aktif üyeler içerisinde seçilir. Yönetim kurulu, başkan dahil en az yedi en fazla on beş asli üyeden oluşur.

(2) Disiplin cezası alan öğrenciler, Topluluk Yönetim Kurulu'nda görev alamazlar. Yönetim Kurulu üyeliği sırasında disiplin cezası alan öğrencilerin Yönetim Kurulu üyeliği düşer.

Yedek Yönetim Kurulu Üyeleri

MADDE 21- (1) Her aday listesi içinde yedek üyeler de yer alır. Yedek üyeler yer aldıkları liste seçilirse açık oylama yapılarak sıralamaları belirlenir.

(2) Yedek üyeler Yönetim Kurulu'nda boşalan üyelik olduğu takdirde, sıralamaları esas alınarak, bu üyeliklere getirilirler.

(3) Yedek üyeler Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilirler ancak Yönetim Kurulu kararlarında oy ve imza yetkileri yoktur.

Topluluk Başkanı ve Başkan Yardımcısı

MADDE 22- (1) Topluluk Başkanı, Yönetim Kurulu'nun bir üyesi olarak Yönetim Kurulu'na ve Topluluk'a başkanlık eder.

(2) Topluluk Başkanı, başka bir toplulukta yönetim kurulu üyeliği yapamaz fakat başka bir toplulukta üye olarak bulunabilir.

(3) Başkanın olmadığı durumlarda yerine Başkan Yardımcısı vekalet eder. Başkan gerekli gördüğü durumlarda Yönetim Kurulu üyelerinden birine vekalet yetkisi verebilir.

(4) Topluluk Başkan Yardımcısı, Yönetim Kurulu'nun; Başkan ile birlikte üye tam sayısının salt çoğunluğu ile Yönetim Kurulunun göreve başlamasından en geç bir hafta sonra Yönetim Kurulu tarafından en fazla iki başkan yardımcısı olarak seçilir. Salt çoğunluğun sağlanamadığı hallerde Başkan'ın bulunduğu taraf üstün sayılır. Başkan Yardımcısı olan üyenin ismi Denetim Kuruluna bildirilir.

Yönetim Kurulu Seçimi

MADDE 23- (1) Genel Kurul; Topluluk aktif üyelerinden en az yedi en fazla on beş kişiyi, Yönetim Kurulu üyeleri ve Topluluk başkanı olarak seçer. Söz konusu Aday Yönetim Kurulu Başkanı, bir önceki Yönetim Kurulunda bulunan üyelerin içerisinde ve ek olarak Katılım Takibi Formunda yer alan yoklamalarda 2/3 oranında katılım sağlamış aktif üye olmak zorundadır.

(2) Bir üye en fazla üç Yönetim Kurulu döneminde Yönetim Kurulu üyesi olabilir.

(3) Denetim Kurulu Başkanı Yaz Dönemi Seçimli Olağan Genel Kurulu yönetir. Denetim Kurulu seçimlerin yapılacağı genel kurulun tarihini 10 gün önceden belirler, Topluluk Başkanının onayına sunar ve Topluluk üyelerine duyurur.

(4) İkinci fıkranın uygulanmadığı hallerde Denetim Kurulunun Önerisi ve Yönetim Kurulu kararı ile seçimler bir sonraki akademik yılın Güz Dönemi'ne ertelenerek SSTM'nin belirlediği süre içerisinde yapılır.

(5) Başkan adayları Yönetim Kurulu listeleri ile birlikte seçimin gerçekleşeceği Genel Kuruldan en geç iki gün önce Denetim Kurulu'na başvurur.

(6) Denetim Kurulu, Tüzükteki ve Yönergedeki şartları sağlayan aday ve listesini Genel Kurula sunar. Denetim Kuruluna usulüne göre başvuran listeler arasından Yönetim Kurulu ve Topluluk başkanı toplantıya katılan aktif üyelerin salt çoğunluğu ile seçilir. İki'den fazla aday ve listenin yarıştığı hallerde herhangi bir aday salt çoğunluğu sağlayamazsa en çok oyu alan iki aday ve liste arasında aynı oturumda bir oylama daha yapılır. Bu oylamada en çok oyu alan aday ve liste seçilir. Oylama gizli, sayım açık yapılır.

(7) Eğer Topluluk başvuran listelerden Yönetim Kurulu'nu belirleyemiyorsa Denetim Kurulunun belirleyeceği başka bir tarihte Genel Kurul tarafından hem Topluluk Başkanı hem de diğer Yönetim Kurulu üyeleri seçilir.

(8) Seçim tutanağı derhal SSTM'ye verilir.

(9) 6. Fıkra göre yapılan seçimde SSTM'ye verilecek tutanakta söz konusu durum gerekçeli olarak belirtilmelidir. Bu durumda Yönetim Kurulu SSTM'nin seçimi onaylaması halinde göreve başlar.

(10) Seçilen Yönetim Kurulu, TOBB ETÜ Akademik Takvim'de "Yaz Dönemi Bütünleme Sınavları Sonrası Başarı Notlarının Bildirimi" olarak öngörülen tarihin ertesi günü topluluğun tüm aktif iletişim kanallarından duyurulur ve göreve başlar.

Yönetim Kurulu Üyelerinin Görevleri ve Yetkileri

MADDE 24- (1) Yönetim Kurulu, danışman, çalıştırıcı veya fahri üye konumundaki kişileri toplantılarına davet edebilir. Bu kişilerin oy hakkı yoktur.

(2) Çalışmaların topluluğun işbu Tüzükte belirtilen amacına uygun olarak en iyi şekilde yürütülmesinden, denetlenmesinden, topluluğun mali gelir ve giderleriyle, demirbaş malzemelerinden, etkinlikler için gerekli izinlerin alınmasından Genel Kurula ve SSTM'ye karşı sorumludur.

(3) Yönetim Kurulu faaliyetlerini ETÜ Mali, ETÜ Medya ve ETÜ Organizasyon başlıkları altında oluşturulan çalışma grupları şeklinde yürütür.

ETÜ Mali: Topluluk'un bütçe ve mali tablolarını oluşturmakla ve bu konuda denetim kuruluna rapor vermekle görevli, etkinliklere finansman sağlamak için sponsorluk çalışmaları yapmakla sorumlu çalışma grubudur. Söz konusu mali tablo her ayın sonunda erişilebilir link üzerinden topluluk üyelerine sunulmak üzere yayımlanır.

ETÜ Medya: Topluluk faaliyetlerinin tanıtım ve duyurusunu gerçekleştirme ve sosyal medyada tanınan ulusal çapta bir topluluk imajını kurmakla ve korumakla görevli ve yetkili çalışma grubudur.

ETÜ Organizasyon: Topluluk üyelerinin sosyal yaşantısında düzenli aralıklarla bir arada bulunmasını sağlamakla görevli ve yetkili çalışma grubudur.

(4) Her çalışma grubunun başında bir yönetim kurulu üyesi bulunur. Bir üye aynı anda en fazla iki ve Yönetim Kurulu Başkanı da en fazla bir çalışma grubunun başında bulunabilir. Çalışma gruplarının başındaki üyeler, Topluluk Başkanı tarafından atanır ve Topluluk Başkanı'nın önerisi ile Yönetim Kurulu üyelerinin salt çoğunluğunun onayı ile görevden alınır.

(5) Yönetim Kurulu üyeleri, yaptıkları ve yapacakları faaliyetlerle ilgili raporlarını her akademik yarıyıl sonunda Yönetim Kurulu Başkanı'na sunar. Bu raporlar Yönetim Kurulu Başkanı ile Denetim Kurulu Başkanı'nın ortak imzası ile Topluluk Dosyası'na konulur.

(6) Yönetim Kurulu, SSTM'ye akademik yılın başında topluluğun bütçe taslağını ve öngörülen faaliyet programını, akademik yılın sonunda ise faaliyet raporunu ve mali bilançoyu sunmak zorundadır.

Denetim Kurulu

Tanım

MADDE 25- (1) Denetim Kurulu, Genel Kurul adına Yönetim Kurulu'nun ve topluluk faaliyetlerinin Yönerge'ye ve Topluluk Tüzüğü'ne uygun yürütülmesini denetleyen organdır.

(2) Denetim Kurulu, görevlerini yerine getirirken yalnızca Genel Kurul'a karşı sorumludur.

Denetim Kurulu Seçimi

MADDE 26- (1) Denetim Kurulu, biri başkan olmak üzere üç üyeden oluşur. Denetim Kurulu üyeleri, daha önce Yönetim Kurulu'nda görev almış aktif üyeler arasından seçilir ve Denetim Kurulu üyeleri aynı anda Yönetim Kurulu üyesi olamaz.

(2) Denetim Kurulu üyeleri aşağıda belirlenen usule göre Genel Kurul tarafından seçilir:

- a. Yönetim Kurulu Başkan adayları gerekli kriterleri sağlayan üç kişiyi adaylık başvurularıyla beraber Denetim Kuruluna iletir.
- b. Tüm adayların sunduğu üçer kişilik listeler birleştirilerek "Karma Liste" oluşturulur. Karma listede, denetim kurulu üyesi adaylarının hangi yönetim kurulu başkanı adayı tarafından sunulduğu belirtilir.
- c. Yönetim kurulu başkan adayları, aynı kişiyi denetim kurulu üyeliği için aday olarak gösterebilirler.
- d. Genel Kurulda oy hakkına sahip her aktif üye, bu "Karma Listedeki" üç kişiyi işaretlemek suretiyle oy kullanır.
- e. En çok oyu alan üç üye Denetim Kurulu üyesi olarak seçilmiş olur. Oyların eşit çıkması halinde eşit oy alan adaylar arasında kura usulü uygulanır.

Denetim Kurulu'nun Görev ve Yetkileri

MADDE 27- (1) Denetim Kurulu, topluluğun yıllık faaliyet raporunu, topluluk başkanından gelen evrakları ve saymanlık defterini inceler.

- (2) Gelir-gider raporlarını, sponsorluk anlaşmalarını ve bütçe tasarılarının yayımlanmasını denetler.
- (3) Yapılan harcamaların, bütçe taslağına ve Yönetim Kurulu kararlarına uygunluğunu denetler. Mali kaynakların herhangi dış bir yolla kötüye kullanımı veya uygunsuz şekilde muhafazası halinde Yönetim Kurulunu uyarır, söz konusu uygunsuzluk düzeltilmemesi durumunda Genel Kurula ve SSTM'ye bildirir.
- (4) Demirbaş eşyaların durumunu inceler ve satın alınan eşyaların TOBB ETÜ'nün Mali İşler Müdürlüğüne kaydettirilmesinin takibinden sorumludur.
- (5) Olağan Genel Kurula katılan üyelerin listesini Yönetim Kurulu ile birlikte tutar.
- (6) Yönetim Kurulundan her türlü bilgi ve belge talebinde bulunabilir.
- (7) Seçimlerin yapılacağı Genel Kurulun tarihini belirler ve Topluluk Başkanının onayına sunar.
- (8) Tüzük ve Yönergedeki şartları sağlayan başkan adaylarını ve listelerini Genel Kurula sunar.
- (9) Yönetim kurulu kararlarının Yönerge ve Tüzüğe uygunluğunu denetler. Yerindelik denetimi yapamaz.
- (10) Seçimli Genel Kurulu yönetir.
- (11) Üyelerin aktif veya pasif üyelik statülerine ilişkin itirazlarını karara bağlar.
- (12) Tüzükte öngörülen hususlar hakkında görüş bildirir.

Denetim Kurulunun Çalışma Usulü

MADDE 28- (1) Denetim Kurulu, seçildiği akademik yıl boyunca en az iki kez toplanır. Kurul kararları oy çokluğu ile alınır.

(2) Kurulun, yaptığı denetleme sonucunda tespit ettiği eksiklikler Yönetim Kuruluna bildirilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Belgeler

Üye Kayıt Listesi

MADDE 29- (1) Üyelerin isimleri, öğrenci numaraları ve üyelik kayıt tarihini içeren yazılı bir listenin Yönetim Kurulu tarafından SSTM'ye verilmesi gerekir. Bu liste her bir akademik yıl başı güncelleştirilir.

Üye Toplantı Tutanakları

MADDE 30- (1) Olağan Genel Kurul'a katılan üyelerin listesi Yönetim Kurulu tarafından tutulur. Her olağan Genel Kurul'dan sonra aktif ve pasif üye listesindeki değişiklikler Denetim Kurulu tarafından onaylanmak zorundadır.

(2) Aktif üyelik kriteri sayılan en az iki olağan Genel Kurul'a katılan üyelerin isimleri Yönetim Kurulu'na faaliyet raporu ile birlikte istendiğinde SSTM'ye sunmak zorundadırlar.

(3) Üyeler, her zaman üyelik statülerini öğrenmek amacıyla Yönetim Kurulu'na başvurabilir.

(4) Üyeler, Yönetim Kurulu aktif üyeler listesine olan itirazlarını Denetim Kurulu'na iletir. Denetim Kurulu'nun verdiği kararı Yönetim Kurulu kendi içinde aynen oylamak zorundadır.

Yönetim Kurulu Tutanakları

MADDE 31- (1) Yönetim Kurulu kararları Topluluk Karar Defteri'ne yazılmak ve Topluluk Başkanı'nca imzalanarak kayda alınmalıdır.

(2) Topluluk Başkanı tarafından Yönetim Kurulunun etkinlik ve toplantılara katılım takibi çizelgesini tutmak üzere bir Yönetim Kurulu üyesi görevlendirilir. Bu katılım takibi çizelgesi, tutanak niteliğindedir ve görevli kişi tarafından ayda bir Yönetim Kuruluna sunulur, konu hakkında itiraz bulunursa Topluluk Başkanına sunulur ve karara bağlanır.

Genel Kurul Tutanakları

MADDE 32- (1) Olağan ve olağanüstü Genel Kurul kararları Topluluk Karar Defteri'ne yazılarak Topluluk Başkanı ve Denetim Kurulu Başkanı'nca imzalanarak kayda alınmalıdır.

Demirbaş Kayıtları

MADDE 33- (1) Yeni satın alınan eşya teslim alma tarihinden itibaren en geç 15 gün içinde topluluk tarafından TOBB ETÜ'nün Mali İşler Müdürlüğü'ne bildirilmek ve demirbaş eşya numarası alınarak bu deftere kaydedilmek zorundadır. Demirbaş eşya topluluk dışı etkinliklerde kullanılamaz.

Diğer Belgeler

MADDE 34- (1) Diğer belgeler, Topluluk'un yaptığı bütün giderlere ve elde ettiği bütün gelirlere ait fatura, fiş ve imzalı makbuz, sözleşme ve belgelerdir.

Saklama ve İbraz Yükümlülüğü

MADDE 35- (1) Yönetim Kurulu beşinci bölüm altında belirtilen tüm tutanakları, belgeleri ve kayıtları Topluluk Karar Defteri veya gerekli olduğu takdirde Topluluk Dosyası içerisinde saklamak zorundadır.

(2) Topluluk Dosyası ve Topluluk Karar Defteri Denetim Kurulu tarafından her dönem denetlenir ve eksikliklerin giderilmesini talep eder.

(3) Topluluk Karar Defteri ve Topluluk Dosyaları, akademik takvimde bütünleme sınavlarının sona erdiği gün itibarıyla SSTM'ye ibraz edilmelidir.

ALTINCI BÖLÜM

Mali Esaslar

Bütçe

MADDE 36- (1) Her akademik yılın başında Yönetim Kurulu kararıyla Topluluk Başkanı, ETÜ Mali çalışma grubu tarafından hazırlanan faaliyet planları ve bütçe tekliflerini üniversitenin ilgili birimi tarafından gerekli görülürse SSTM'ye onay için sunarlar.

Gelir kaynakları

MADDE 37- (1) Topluluk üyelerinden aidat alınmaz.

(2) ETÜ Mali çalışma grubu Yönetim Kurulu adına SSTM ve 'den izin almak kaydıyla sponsorluk çalışmaları yaparak mali kaynak sağlar.

(3) Topluluk, Yönetim Kurulunun çalışmaları doğrultusunda sosyal yardım amaçlı faaliyetler yapabilir fakat doğrudan para yardımı toplayamaz.

Giderler

MADDE 38- (1) ETÜ Mali çalışma grubu onaylanmış etkinliklerinin bütçesi SSTM tarafından sağlanan tüm giderlerine (Kırtasiye, afiş, araç, malzeme, konuk ağırlama vb.) ait resmî belgeleri SSTM onayından sonra Mali İşler Müdürlüğü'ne teslim eder. İlgili belgenin bir nüshası da Topluluk Dosyası'nda saklanır.

YEDİNCİ BÖLÜM

Tüzüğün Uygulanması ve Değiştirilmesi

Tüzüğün Uygulanması

MADDE 39- (1) İşbu Tüzük metni kabul edilmesinden sonra TOBB ETÜ Hukuk Topluluğu'nun bütün organlarını ve üyelerini bağlar.

(2) TOBB ETÜ Hukuk Topluluğu'nun bütün organları ve üyeleri, işbu metinde yer alan amacı gerçekleştirmek için yapılacak faaliyetlerin yürütülmesinde, denetlenmesinde ve yönetilmesinde bu tüzüğün esaslarını uygular.

(3) İşbu Tüzük metninde düzenlenmeyen hususlarda, yönerge hükümleri uygulanır.

Değiştirilmesi

MADDE 40- (1) Tüzük değişiklik teklifleri, Yönetim Kurulu üye tam sayısının salt çoğunluğunun imzası ve Denetim Kurulunun görüşü alınarak verilir ve Genel Kurula katılan üyelerin 2/3'ü çoğunluğu ile kabul edilir.

(2) Denetim Kurulu Tüzük'ün, Yönerge'ye uygunluğunu denetler ve takip eder. Yönerge'ye aykırı olan maddelerin değiştirilmesi için Yönetim Kurulu'na teklif vermesi için çağrıda bulunur.

GEÇİŞ MADDESİ 1- Bu Tüzük 27/03/2026 tarihli 2025-2026 Akademik Yılı Güz Dönemi II. Olağan Genel Kurulu'nda topluluk üyelerinin onayına sunulur. Onaylandığı takdirde 2026-2027 Akademik Yılı için seçilen TOBB ETÜ Hukuk Topluluğu Yönetim Kurulu'nun göreve başladığı tarihte yürürlüğe girer.

GEÇİŞ MADDESİ 2- 2025-2026 Akademik Yılı'nın kalan kısmında görev yapacak Denetim Kurulu üyeleri 2025-2026 Akademik Yılı TOBB ETÜ Hukuk Topluluk Başkanı tarafından atanır.